

# Conseil d'établissement

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école Chavigny, réunion tenue le 10 novembre 2009, à la bibliothèque de l'école, à 19 h.

Présences :

Madame Natalie Béland	Monsieur Daniel Jacques
Madame Maryse Bellemare	Madame Nathalie Jolin
Monsieur Pierre Bigaouette	Madame Suzanne Martel
Madame Lyne Montpellier	Madame Annie Coulombe
Monsieur Jean-François Marquis	Madame Nancy Dusablon
Madame Élisabeth Després	Madame Marthe Fortin
Madame Louise Frenette	
Madame Marilyn Vermette	

Absence motivée :

Monsieur Michel Rochefort

## 1. Ouverture de l'assemblée

La présidente, Madame Lyne Montpellier, souhaite la bienvenue aux membres.

## 2. Vérification du quorum

Nous constatons le quorum.

## 3. Adoption de l'ordre du jour

### Ordre du jour proposé

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Vérification du quorum;
3. Adoption de l'ordre du jour;
4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée du 13 octobre 2009;
5. Suivi au procès-verbal du 13 octobre 2009;
  - Plan de réussite;
  - Reddition de compte.
6. Informations des représentants des élèves;

7. Consultation grilles-matières;
8. Informations de la présidente;
  - Représentant de la communauté;
  - Virage vert.
9. Informations de la directrice;
  - Présentation d'un audiovisuel promotionnel de l'école;
  - Grippe A (H1N1);
  - Remise des bulletins aux parents;
  - Suivi « Place au secondaire »;
  - Suivi « Portes ouvertes ».
10. Informations de la représentante au comité de parents;
  - Allergies.
11. Rapport du trésorier;
12. Dépôts des documents;
  - Résolution du Conseil des commissaires;
  - Les activités du midi 2009-2010;
  - Les sports parascolaires.
13. Affaires nouvelles;
14. Prochaine assemblée;
15. Levée de l'assemblée.

CE- 09-10-13

L'ordre du jour est accepté avec l'ajout qui suit. Proposé par Monsieur Daniel Jacques et adopté à l'unanimité.

- 10) Informations de la représentante au comité de parents :
- Allergies

#### **4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée du Conseil d'établissement du 13 octobre 2009**

Les membres ayant préalablement pris connaissance du procès-verbal, une modification est apportée :

Modification de l'écriture du prénom d'un membre soit Nathalie Jolin et non Natalie Jolin.

CE- 09-10-14

Le procès-verbal modifié de l'assemblée du Conseil d'établissement, tenue le 13 octobre 2009, est accepté sur proposition de Madame Annie Coulombe et adopté à l'unanimité.

## **5. Suivis au procès-verbal du 13 octobre 2009**

### Plan de réussite

Madame Fortin mentionne qu'il faudra établir éventuellement des cibles chiffrées de réussite. Madame Fortin apportera les documents pertinents à l'hiver 2010.

CE- 09-10-15 Le Plan de réussite est approuvé sur proposition de Madame Suzanne Martel et accepté à l'unanimité.

### Reddition de comptes

Madame Fortin n'a reçu aucune question ni commentaire de la part des membres. Tous les membres sont satisfaits de ce dépliant qui met en valeur l'école Chavigny. Il est recommandé d'utiliser ce même dépliant pour la reddition de comptes 2009-2010.

## **6. Informations des représentants des élèves**

### Salles de bain

Élisabeth Després parle des désodorisants dans les salles de bain. Madame Fortin regardera les différentes options pour améliorer le tout en attendant la rénovation. Madame Montpellier suggère l'achat de désodorisants pour éliminer les odeurs nauséabondes.

### Activités

Le conseil des élèves essaiera d'innover pour la préparation des activités de Noël.

De plus, les élèves aimeraient avoir une patinoire à l'école. Il y aura une vérification auprès de l'adjoint administratif pour connaître la possibilité (bandes, endroit de la patinoire, qui doit s'en occuper, les responsabilités, etc.). Madame Fortin fera un suivi lors de la prochaine rencontre.

Suite à un incident survenu sur le terrain de football, il y a une demande pour restaurer le terrain ainsi que les estrades. Madame Fortin dit qu'il est primordial que les jeunes invitent la direction à une de leurs rencontres afin de bien cerner les différents besoins des élèves.

Madame Sophie Houle sera présente aux prochaines rencontres du Conseil des élèves pour les aider dans l'avancement de leurs demandes et des demandes du personnel et faire le suivi.

## **7. Consultation grilles-matières**

Madame Fortin explique la grille-matières en lien avec le respect du régime pédagogique. Madame Fortin souhaite faire approuver la grille-matières le mois prochain. Elle invite donc les membres à faire la lecture de la grille et de poser les questions par téléphone ou par courriel, s'il y a lieu. Elle s'engage à y répondre et par la suite, à informer le Conseil d'établissement.

S'il y a des questions concernant les sciences, elle demandera à Monsieur Michel Rochefort d'y répondre.

## **8. Informations de la présidente**

### Représentant de la communauté

Après vérification auprès de Madame Guylaine Paillé, celle-ci accepte de siéger au Conseil d'établissement à titre de représentante de la communauté. Elle sera invitée au Conseil d'établissement de décembre 2009. La présidente suggère de vérifier l'intérêt de la nouvelle conseillère municipale, Madame Marie-Claude Camirand. Madame Montpellier fera une approche auprès de cette dernière pour connaître son ouverture.

CE- 09-10-16

Ces 2 suggestions sont proposées par Madame Maryse Bellemare et acceptées à l'unanimité.

### Virage vert

La présidente propose des supports informatiques dans le but de réduire la consommation de papier. Madame Fortin s'informerait auprès du responsable en informatique pour connaître les possibilités que nous avons. Madame Fortin fera un suivi en janvier 2010.

## **9. Informations de la directrice**

### Présentation d'un audiovisuel promotionnel de l'école

Madame Fortin nous présente un audiovisuel pour présenter la vie à l'école Chavigny. Tous les membres ont apprécié la vidéo. Les membres proposent de la mettre sur le site Web de l'école pour ainsi faire la promotion des concentrations, des profils, des options et des voies alternatives. Les membres ont adressé une motion de félicitations à Madame Fortin ainsi qu'aux personnes ayant collaboré à cette vidéo.

Un membre du Conseil d'établissement suggère de mettre l'accent sur le mot « **Encadrement** », car c'est très important pour les parents qui doivent choisir une école secondaire pour leur enfant de 6<sup>e</sup> année. C'est sécurisant de savoir qu'il y a de l'encadrement.

Un membre suggère également d'ajouter un autre module pour promouvoir la vie en 1<sup>re</sup> secondaire.

#### Grippe A (H1N1)

Madame Fortin mentionne qu'il n'y a pas beaucoup d'absences à l'école, moins de 6 %. Elle est très contente que sa clientèle ne soit pas très affectée.

Madame Montpellier s'informe à savoir s'il y a un plan d'action advenant le cas qu'il y ait une pandémie de la grippe A (H1N1). Madame Fortin répond qu'il y a un plan d'urgence, mais qu'il n'y a pas, à ce jour, un plan global axé sur la pédagogie.

Elle mentionne que ce sera du cas par cas. Les professeurs sont compréhensifs et pour le moment, les étudiants qui s'absentent à cause de la grippe peuvent les rencontrer sur l'heure du midi. Les professeurs peuvent également envoyer des devoirs par courriel.

#### Remise des bulletins aux parents

Tous les tuteurs remettront le bulletin à l'étudiant dans les prochains jours. La rencontre de parents se fera le jeudi 12 novembre 2009.

Un membre suggère d'inscrire sur la lettre de la remise des bulletins, qui est envoyée aux parents, qu'un conseiller en orientation est disponible pour répondre aux questions. Madame Fortin mentionne que nous le ferons l'an prochain.

Un membre suggère également d'inscrire la rencontre de parents sur le site de l'école Chavigny pour éviter des malentendus.

#### Suivi Place au secondaire

Madame Fortin indique que cette activité fut une grande réussite. Elle reviendra lors d'une prochaine rencontre sur les commentaires du personnel.

#### Suivi Portes ouvertes

Madame Fortin indique que cette journée fut une grande réussite. Elle a nommé les 5 gagnants de la carte repas qui donne droit à 10 dîners gratuits pour la rentrée 2010.

## 10. Informations de la représentante au comité de parents

Madame Natalie Béland est maintenant membre de l'EHDAA.

### Allergies

Madame Nathalie Jolin mentionne que les parents doivent aviser la direction de l'école au niveau des allergies de leur enfant. C'est très important.

Elle s'informe du travail fait à l'école lorsqu'un enfant a des allergies. Madame Fortin explique le travail de l'infirmière et des enseignants concernant les cas d'allergies.

Elle mentionne également qu'il y a toujours une vérification spéciale auprès des élèves de 1<sup>re</sup> secondaire. Il y a des mesures qui sont prises pour toutes les allergies.

## 11. Rapport du trésorier

Madame Fortin suggère que Monsieur Michel Rochefort envoie le bilan, par courriel, à tous les membres.

## 12. Dépôts des documents

- Résolution du Conseil des commissaires au comité organisateur du Festival des festivals.
- Les activités du midi 2009-2010.
- Les sports parascolaires, la liste et la description des sports.

Madame Fortin remet également des documents qui ont été demandés lors de la dernière assemblée. Les documents sont les suivants :

- Fonctions du Conseil d'établissement
- Régie interne approuvée
- Loi sur l'instruction publique
- Politique de frais chargés aux parents
- Recueil de gestion
- Tableau « Les conseils d'établissement des écoles »

## 13. Affaires nouvelles

Aucune affaire nouvelle.

**14. Prochaine assemblée**

La prochaine assemblée se tiendra le mardi 15 décembre 2009 à 18 h, au Salon Denis Brûlé. Ce sera également le souper des fêtes, il y aura donc un buffet dans le but d'échanger avec les membres.

**15. Levée de l'assemblée**

CE-09-10-17 L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée sur proposition de Monsieur Jean-François Marquis. Adopté à l'unanimité. Il est 21 h 50.

---

Lyne Montpellier, présidente

---

Marilyn Vermette, secrétaire