

# Conseil d'établissement

Procès-verbal de la réunion du Conseil d'établissement de l'école Chavigny, réunion tenue le 15 décembre 2009, au Salon Denis Brûlé de l'école, à 18 h.

Présences :

Madame Natalie Béland	Monsieur Daniel Jacques
Madame Maryse Bellemare	Madame Nathalie Jolin
Monsieur Michel Rochefort	Madame Suzanne Martel
Madame Lyne Montpellier	Madame Annie Coulombe
Monsieur Jean-François Marquis	Madame Nancy Dusablon
Madame Élisabeth Després	Madame Marthe Fortin
Madame Louise Frenette	Madame Guylaine Paillé
Madame Marilyn Vermette	

Absence motivée :

Monsieur Pierre Bigaouette

## 1. Ouverture de l'assemblée

La présidente, Madame Lyne Montpellier, souhaite la bienvenue aux membres.

## 2. Vérification du quorum

Nous constatons le quorum.

## 3. Adoption de l'ordre du jour

### Ordre du jour proposé

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Vérification du quorum;
3. Adoption de l'ordre du jour;
4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée du 10 novembre 2009;

5. Suivi au procès-verbal du 10 novembre 2009;
  - Salles de bain;
  - Patinoire;
  - Terrain de football;
  - Site Internet;
  - Virage vert.
6. Informations des représentants des élèves;
7. Approbation de la grille-matières 2010-2011;
8. Consultation : Objectifs, principes et critères de répartition des ressources;
9. Informations de la présidente;
  - Représentante de la communauté (Madame Camirand);
  - Affectation des directions.
10. Informations de la directrice;
  - Suivi « Remise de bulletins du 12 novembre »;
  - Suivi « Vaccination Grippe A (H1N1) ».
11. Informations de la représentante au comité de parents;
12. Rapport du trésorier;
13. Affaires nouvelles;
14. Prochaine assemblée;
15. Levée de l'assemblée.

CE- 09-10-18 L'ordre du jour est accepté avec la modification qui suit. Proposé par Madame Nathalie Jolin et adopté à l'unanimité.

12. Rapport du trésorier

Ce sujet est devancé au point 5.

#### **4. Adoption du procès-verbal de l'assemblée du Conseil d'établissement du 10 novembre 2009**

CE- 09-10-19 Le procès-verbal de l'assemblée du Conseil d'établissement, tenue le 10 novembre 2009, est accepté sur proposition de Madame Annie Coulombe et adopté à l'unanimité.

## **5. Rapport du trésorier**

Monsieur Michel Rochefort remet le tableau sur les états financiers du Conseil d'établissement à chacun des membres. Tous les membres sont satisfaits de la présentation.

## **6. Suivis au procès-verbal du 10 novembre 2009**

### Salles de bain

Pour remédier aux odeurs nauséabondes des salles de bain, il y a eu l'installation de diffuseurs au parfum de cannelle. Les gens sont satisfaits du résultat.

### Patinoire

L'adjoint administratif fera une étude à propos de la pertinence d'avoir une patinoire. On doit savoir que c'est la Ville qui gère l'entretien et l'installation de ces équipements.

### Terrain de football

Au printemps, l'adjoint administratif fera une étude pour établir les besoins et les coûts de la réfection du terrain de football ainsi que des autres terrains dédiés au sport.

### Site Internet

Madame Fortin nous avise que le site Internet est à nouveau fonctionnel.

### Virage vert

Madame Fortin mentionne qu'elle reviendra sur ce point en janvier ou en février 2010.

## **7. Informations des représentants des élèves**

### Activités de Noël

Élisabeth Després nous parle des nouveautés pour les activités de Noël qui auront lieu le vendredi 18 décembre. Il y aura, entre autres, des structures gonflables, un humoriste, un caricaturiste, une course des ,25 cents, etc. L'argent recueilli ira pour l'organisme « Entraide Sainte-Catherine ». Il y aura des activités pour tous les goûts.

Madame Montpellier félicite les 2 représentants des élèves pour leur initiative et leur originalité pour les activités de Noël.

## **8. Approbation grilles-matières**

Madame Fortin nous parle des corrections apportées à la grille-matières. Elle nous explique ce qu'est le projet intégrateur. Elle mentionne que l'enseignant a l'autonomie professionnelle pour faire choisir un ou des projets intégrateurs dans sa classe par les élèves.

Pour cette année, ce projet est au stade de l'expérimentation. Il y aura une supervision. Madame Louise Guérette et Madame Pascale Chevalier, enseignantes à l'école Chavigny, agissent comme conseillères pédagogiques dans l'implantation de ce projet.

Madame Fortin nous mentionne que Madame Nancy Dusablon ainsi que Monsieur Sylvain St-Hilaire vérifient l'aspect technique à mettre en place afin que le cours *Vitrail et Mosaïque* soit donné de façon sécuritaire.

Madame Fortin nous avise que l'option *Tourisme* ne sera pas donnée.

CE- 09-10-20

Les grilles-matières sont acceptées sur proposition de Monsieur Daniel Jacques et adoptées à l'unanimité.

## **9. Consultation : Objectifs, principes et critères de répartition des ressources (à faire approuver)**

Madame Fortin nous explique le document de consultation. Les modifications apportées dans le document semblent clarifier le texte. Un principe d'équité dans la répartition des ressources disponibles est très présent dans le texte. Madame Nathalie Jolin, représentante au comité de parents, aura une rencontre à ce sujet le 12 janvier prochain. Elle nous reviendra là-dessus en février 2010.

Tous les membres sont en accord avec les modifications apportées à ce document.

CE- 09-10-21

Le document est proposé par Maryse Bellemare et adopté à l'unanimité.

## **10. Informations de la présidente :**

Madame Montpellier souhaite la bienvenue à Madame Guylaine Paillé qui agira à titre de représentante de la communauté.

### Représentant de la communauté

Madame Montpellier mentionne que Madame Marie-Claude Camirand est heureuse d'avoir été sollicitée pour le Conseil d'établissement. Cette dame a un grand intérêt pour les Conseils d'établissement. Elle sera présente à notre rencontre le 12 janvier 2010.

CE- 09-10-22

Proposé par Nathalie Jolin et adopté à l'unanimité.

### Affectation des directions

Madame Montpellier explique le pourquoi du document. Elle mentionne que chaque membre devra faire un devoir pour la prochaine rencontre. Ils doivent reconnaître 5 grandes qualités que devrait posséder la direction de l'école si l'on devait remplacer Madame Fortin. Après la compilation, Madame Montpellier enverra une lettre à Monsieur Michel Morin lui expliquant les choix des membres. Cette lettre doit être acheminée en février. Il y aura un rappel aux membres, à cet effet, la semaine avant le Conseil d'établissement.

## **11. Informations de la directrice**

### Suivi « Remise de bulletins » du 12 novembre

Madame Fortin mentionne que la remise de bulletins du 12 novembre dernier s'est bien déroulée. Le fait que les tuteurs (enseignants) aient remis les bulletins quelques jours à l'avance a facilité le déroulement de la soirée.

### Suivi Vaccination Grippe A (H1N1)

Madame Fortin mentionne qu'il y a eu 1033 personnes qui ont reçu le vaccin. La journée s'est bien déroulée, il y a eu une belle logistique. Elle mentionne le beau travail de son adjoint administratif qui en était à sa 3<sup>e</sup> journée en fonction.

## **12. Informations de la représentante au comité de parents**

Madame Jolin nous fait part de la rencontre du 11 novembre dernier sur la persévérance scolaire au Centre sportif Alphonse-Desjardins à Trois-Rivières où des gens de l'éducation, des municipalités, du communautaire ont échangé et réfléchi sur la réussite éducative des jeunes en Mauricie.

La rencontre visait trois objectifs soit : informer, mobiliser et engager les différents acteurs autour du jeune. Cette journée de mobilisation était une initiative du Comité mauricien sur la persévérance et la réussite scolaires (COMPERES).

## **13. Affaires nouvelles**

Aucune affaire nouvelle.

## **14. Prochaine assemblée**

La prochaine assemblée se tiendra le mardi 12 janvier 2010 à 19 h à la bibliothèque de l'école Chavigny.

## **15. Levée de l'assemblée**

CE-09-10-23

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée sur proposition de Monsieur Michel Rochefort. Adopté à l'unanimité. Il est 20 h 15.

---

Lyne Montpellier, présidente

---

Marilyn Vermette, secrétaire